

CORSO PREPARAZIONE CONCORSO N. 10 COLLABORATORI AMMINISTRATIVI AZIENDA USL VDA

Programma del corso e calendario:

PRIMA PARTE: DIRITTO COSTITUZIONALE/ DIRITTO AMMINISTRATIVO

Le situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo: interessi legittimi, diritti soggettivi, interessi collettivi, interessi diffusi

Principi cardine dell'attività amministrativa

La riforma del procedimento amministrativo

Il diritto di accesso ai documenti amministrativi

Diritto di accesso documentale, civico e generalizzato

Nozioni di giustizia amministrativa; tutela in sede amministrativa, giurisdizionale ordinaria, autotutela

Atti e provvedimenti amministrativi: vizi

Il silenzio della Pa

Testo Unico documentazione amministrativa

Modalità di reclutamento del personale di una PA

Inquadramento generale del dipendente pubblico e conflitto di interessi

Procedimento disciplinare

La Privacy, rapporto con il diritto di accesso ai documenti amministrativi in ambito sanitario

Il nuovo codice degli appalti pubblici, ambito di applicazione, principi e disposizioni comuni;

i contratti di appalto per lavori servizi e forniture; procedura di scelta del contraente; selezione delle

offerte; la governante e il nuovo ruolo dell'ANAC; l'esecuzione dell'appalto; i contratti di

concessione, partenariato pubblico privato;

SECONDA PARTE: DIRITTO ED ORGANIZZAZIONE SANITARIA

Tutela della salute nella Costituzione

L'amministrazione sanitaria

Il Servizio sanitario nazionale e le sue strutture

Programmazione sanitaria

Le prestazioni sanitarie

I nuovi LEA

Organi di governo e organi di gestione tecnico amministrativa

Il regime giuridico del pubblico impiego nel settore sanitario/contrattualizzazione/diritti e

doveri/responsabilità

Le tre riforme sanitarie

La definizione dei nuovi standard ospedalieri

Elementi di contabilità generale e finanziaria

I controlli nelle aziende sanitarie locali

Il Servizio sanitario regionale e la sua organizzazione

Legislazione sanitaria regionale

Durante le lezioni saranno redatti atti amministrativi e specifiche tecniche connessi all'attività professionale richiesta.

PER LA PARTECIPAZIONE ALLE LEZIONI IN AULA E' NECESSARIO ESSER IN POSSESSO DEL GREEN PASS O TAMPONE NEGATIVO ESEGUITO NELLE 48 H PRECEDENTI DI OGNI LEZIONE.

CALENDARIO:

VENERDI' 3 DICEMBRE 17.30-21.30

SABATO 4 DICEMBRE 8.30-14.00

VENERDI' 10 DICEMBRE 17.30-21.30

SABATO 11 DICEMBRE 8.30-14.00

VENERDI' 17 DICEMBRE 17.30-21.30

SABATO 18 DICEMBRE 18 DICEMBRE 8.30-14.00

VENERDI' 7 GENNAIO 17.30-21.30

SABATO 8 GENNAIO 8.30-14.00

SEDE LEZIONI: AOSTA SALA CONFERENZE , VIA CARREL 4

NUMERO PARTECIPANTI: MASSIMO 30

COSTO: 170 EURO ISCRITTI SAVT – 300 EURO NON ISCRITTI

INFO: dott.ssa Guarducci 3486809930

<http://sg-formazionegiuridica.blogspot.it/>

www.sgformazionegiuridica.it

Facebook: Sgformazionegiuridica

Twitter: @sgformazione