SG.FORMAZIONEGIURIDICA

CORSO PREPARAZIONE CONCORSO 100 ISTRUTTORI AMMINISTRATIVI COMUNE TORINO

Il corso intende fornire una efficace preparazione teorico-pratica su tutte le materie oggetto del concorso con aggiornamenti sulle principali novità legislative verificatesi

PROGRAMMA E CALENDARIO DEL CORSO DI PREPARAZIONE

PRIMA PARTE: DIRITTO AMMINISTRATIVO

- Le fonti del diritto
- Principi di diritto comunitario e loro effetti nell'ordinamento italiano/ La Costituzione
- Ordinamento della Repubblica
- Principi generali attività amministrativa
- Le situazioni giuridiche soggettive di diritto amministrativo: interessi legittimi, diritti soggettivi, interessi collettivi, interessi diffusi/ Principi cardine dell'attività amministrativa
- La riforma del procedimento amministrativo
- Il diritto di accesso ai documenti amministrativi-risoluzione di casi pratici –l'accesso civico e il FOIA
- Nozioni di giustizia amministrativa
- Atti e provvedimenti amministrativi: vizi
- Il rapporto pubblico impiego, la contrattazione collettiva: Diritti e doveri, codice di comportamento

SECONDA PARTE: DIRITTO DEGLI ENTI LOCALI

- La revisione del Titolo V della Costituzione
- Analisi dettagliata del D. Lgs 267/2000:organi, istituti del Comune,
- Pianificazione e programmazione finanziaria ,normativa generale in materia di contabilità pubblica
- Il quadro vigente dei controlli
- Nozioni fondamentali sulle funzioni e sui compiti del Comune
- Nozioni fondamentali sugli atti amministrativi del Comune
- La Privacy
- Il DPR 445/00
- Il codice degli appalti e procedure applicative
- Disciplina anticorruzione e Trasparenza
- Struttura dell'atto: elementi di identificazione ed efficacia giuridica, intestazione, preambolo, motivazione, dispositivo

- Tipologie di atti: **deliberazioni, determinazioni, ordinanze, decreti e regolamenti**_____

Sono previste simulazioni delle prove di preselezione, quesiti a scelta multipli, con correzione guidata.

SG.FORMAZIONEGIURIDICA

I partecipanti al corso avranno accesso alla nostra piattaforma digitale contenente raccolte legislative, SLIDES, dispense, schemi,banche dati test preselettive, prove scritte con atti amm.vi, prove teoriche

---

CALENDARIO:

martedì 22 ottobre 17.30-21.30

venerdì 25 ottobre 17.30-21.30

sabato 26 ottobre 9.00-14.00

martedì 5 novembre 17.30-21.30

venerdì 8 novembre 17.30-21.30 con prova simulata intermedia

sabato 9 novembre 9.00-14.00

martedì 12 novembre 17.30-21.30

giovedì 14 novembre 17.30-21.30 con prova simulata finale

INFORMAZIONI E ISCRIZIONI: DOTT.SSA GUARDUCCI 348 6809930

COSTO DEL CORSO: **€ 190 EURO** COMPRESO IL MATERIALE
PAGAMENTO: solo ad emissione fattura (corrispondente al 1°giorno di lezione)
NUMERO PARTECIPANTI: MINIMO 15- MASSIMO 30

Sede lezioni: Torino ,da definire in base al raggiungimento numero minimo di partecipanti